

**ANEXO I - FORMULARIO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN**

**“MERCADO DEL REGALO NAVIDEÑO 2023”**

Los campos con (\*) son obligatorios y (1) datos que podrán ser publicados

<b>TIPO DE SOLICITANTE</b>			
<b>COMERCIO</b>	<b>EMPRESA DE SERVICIOS</b>	<b>EMPRENDEDOR STARTUPS INNNPAR VIVERO DE EMPRESAS</b>	
<b>TIPO DE PARTICIPACIÓN</b>			
<b>CASETA</b>	<b>SOLO ACTUACIÓN</b>	<b>CASETA Y ACTUACIÓN</b>	
<b>1. DATOS COMERCIALES (consignar únicamente datos profesionales)</b>			
<b>NOMBRE COMERCIAL (*) (1):</b>			
<b>DIRECCIÓN POSTAL DEL COMERCIO (*) (1):</b>			
<b>CÓDIGO POSTAL DEL DOMICILIO POSTAL (*) :</b>	<b>NIF/NIE (*) (1) :</b>		
<b>RAZÓN SOCIAL (*) :</b>			
<b>DOMICILIO FISCAL (*) :</b>			
<b>TELÉFONO DEL COMERCIO (1):</b>	<b>EPÍGRAFE IAE (*) :</b>		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL COMERCIO (1):</b>			
<b>PÁGINA WEB (1):</b>		<b>FACEBOOK (1):</b>	
<b>TWITTER (1):</b>		<b>INSTAGRAM (1):</b>	
<b><u>Empresa registrada en el Directorio General de Empresas y Comercios “Pozuelo Abierto” (*)</u></b>		<b>Sí</b>	<b>No</b>
<b>Actividad (breve descripción para el folleto, máximo 55 caracteres) (*) (1)</b>			
<b>2. DATOS DE CONTACTO</b>			
<b>PERSONA DE CONTACTO (*) :</b>		<b>TFNO. MÓVIL:</b>	
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		<b>TFNO. 2 (*) :</b>	
<b>AUTORIZO</b> al Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, a realizar comunicaciones al número de móvil y/o email indicado para recibir comunicaciones relativas a esta convocatoria.			
<b>3. DOCUMENTACIÓN A CONSULTAR Y/O AUTORIZAR</b>			
El Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón recabará los datos que se indican, eximiéndole de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y/o facilitando su consentimiento en aquellas consultas que lo requieran. Podrá oponerse a la consulta de los datos en los términos			



expuestos en la cláusula de protección de datos. En el caso de no autorizar las consultas que así lo requieran, deberá aportar los correspondientes documentos acreditativos.

	DATOS A CONSULTAR	ORGANISMO AL QUE SE REALIZA LA CONSULTA
3.1	NIF de la entidad solicitante	Agencia Estatal de Administración Tributaria
3.2	DNI / NIE del solicitante (en el caso de empresario autónomo)	Dirección General de la Policía

**NO AUTORIZO** al Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, a recabar los datos identificados en el apartado anterior con la/ las siguiente/s referencia/s \_\_\_\_\_, por lo que aporto a esta solicitud la documentación a la que se hace referencia.

#### 4. DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro responsablemente que mi establecimiento cumple con los requisitos generales y específicos de la convocatoria.

En el caso de que no consigne la casilla de verificación de la "Declaración responsable" deberá entregar la siguiente documentación:

- Certificado o declaración responsable de no tener sanciones en firme como consecuencia del incumplimiento de cualquier normativa municipal. Copia de la Licencia de Apertura en el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón o de su solicitud,
- en los casos de establecimientos con local.
- Copia de alta en el Impuesto de Actividades Económicas en alguna de las actividades encuadradas en el marco que la organización establece a través de la presente convocatoria.
- Certificado o declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria de la entidad/empresario participante.
- Certificado o declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social de la entidad/empresario participante.
- Certificado o declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón de la de la entidad/empresario participante.

#### 5. PARTICIPACIÓN Y ACTUACIONES

En el caso de que elija participación con caseta elija una opción:

MOSTRADOR	Ninguno		Uno	Dos	
BALDAS	Sí	No	¿DESEA PARTICIPAR EN ACTUACIONES?	Sí	No
TIPO DE ACTUACIÓN:					
Día de preferencia:	Viernes	Sábado	Domingo	Todos	
Horarios de participación:	Mañana		Tarde	Cualquiera	

#### 6. AUTORIZACIÓN

Los datos personales aportados, y los de su establecimiento, podrán ser difundidos en publicaciones físicas y electrónicas (guías municipales de comercio y empresa) editadas por el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón tales como la página web municipal y medios publicitarios y/o en medios o canales de comunicación (incluidos los digitales y redes sociales).

Todo ello, con la finalidad de la promoción del comercio y tejido empresarial local, así como para el envío de información municipal, autonómica y/o estatal relacionada con el ámbito empresarial y de emprendimiento por medios electrónicos (incluyendo el SMS a su móvil) o medios no electrónicos. Además, sus datos de contacto, podrán ser comunicados al departamento de Prensa del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón con el fin de la realización de actividades de difusión de los establecimientos y el concurso.

Si consiente la difusión de los datos personales, marque la casilla

Si desea recibir información municipal, marque la casilla

Si desea recibir información de otras instituciones, marque la casilla

Si desea comunicar los datos al Departamento de Prensa, marque la casilla

En Pozuelo de Alarcón, a                      de                      de 2023

El/la Representante legal de la entidad

**Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, Unidad de Desarrollo Empresarial y Comercio, Plaza Mayor, nº1 – 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid). Contacto Delegado de Protección de Datos: Registro general del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, Plaza Mayor, nº 1, 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).

**Finalidades principales del tratamiento:** gestionar la solicitud y, en su caso, participación en el Mercado del Regalo Navideño, así como para la comunicación o remisión de notificaciones necesarias u obligatorias, en relación con el control y ejecución del objeto de la Convocatoria.

**Finalidades adicionales del tratamiento:** Envío de información municipal y de otros organismos relacionada con el ámbito empresarial y de emprendimiento por medios postales y electrónicos.

**Plazos de conservación de la información:** Los datos serán conservados durante los plazos necesarios para cumplir con la finalidad mencionada y los establecidos legalmente, así como la prescripción de acciones legales que le sean de aplicación. Los datos utilizados para el envío de información serán conservados hasta que el interesado no solicite su supresión.

**Legitimación para el tratamiento de datos personales:** el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos. El tratamiento de datos para el envío de información y cesiones que así lo requieran está legitimado por el consentimiento del interesado.

**Destinatarios de cesiones o transferencias internacionales de datos:**

- Difusión de datos de contacto en publicaciones físicas y electrónicas del Ayuntamiento, página web municipal, medios publicitarios, canales de comunicación digitales y redes sociales para la promoción del comercio y tejido empresarial.
- Comunicación de datos de contacto al Departamento de Prensa del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, para otorgar publicidad y difusión de la actividad y sus futuras ediciones.
- Datos identificativos de la persona de contacto al servicio de vigilancia, así como a la Policía Municipal para la comunicación de posibles incidencias y de prevención en materia de seguridad.
- Al Área de Sanidad del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón para la supervisión de la documentación aportada.
- Datos identificativos del solicitante podrán ser publicados en el Portal de Transparencia y en los medios y en la forma establecida en los apartados de notificación y publicación de la Convocatoria. Las publicaciones se realizarán en los términos exigidos por la Disposición Adicional Séptima de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

**Derechos de los interesados:** Los interesados pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión (“derecho al olvido”), limitación del tratamiento y solicitar la portabilidad de sus datos, así como, en su caso, revocar el consentimiento prestado, mediante el Registro Electrónico o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Plaza Mayor, nº1-28223 Madrid). Asimismo, tienen derecho a reclamar ante la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos: [www.aepd.es](http://www.aepd.es)). Puede consultar la Política de Privacidad del Ayuntamiento en [www.pozuelodealarcon.org/legal/politica-de-privacidad](http://www.pozuelodealarcon.org/legal/politica-de-privacidad)

En el caso de que se faciliten datos de carácter personal de personas físicas distintas a la persona que firma los distintos documentos y formularios, con carácter previo a su inclusión, deberán informarles de los extremos contenidos en los párrafos anteriores.